

Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
"ТОМСКИЙ ФИНАНСОВО - ЮРИДИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"

УТВЕРЖДАЮ  
Директор \_\_\_\_\_/С.Е. Кудинов/  
" \_\_ " января 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об учебной и производственной практике

(по ФГОС)

## 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Положение разработано на основании:

1. Устава АНО ПО «Томский финансово-юридический техникум» и лицензия на осуществление образовательной деятельности от № 1696 от 28.01.2016 г.

2. Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200).

4. Приказа от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы СПО» (зарегистрировано в Минюсте России 14 июня 2013 г. N 28785):

## 2. Этапы практики

2.1 Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

2.2 Программы практики студентов являются составной частью ППССЗ СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

2.3 Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

2.4 **Учебная практика** направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по рабочей профессии.

2.5 **Производственная практика** включает в себя следующие этапы:  
практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по

специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

2.6 Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением, реализующим ППССЗ СПО (далее - образовательное учреждение), самостоятельно.

### 3. Организация практики

3.1 Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях и других вспомогательных объектах техникума.

Учебная практика может также проводиться в организациях в оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и техникумом.

Учебная практика, как правило, проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.2 Производственная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и этими организациями.

Во время преддипломной практики студенты зачисляются на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

3.3 Сроки проведения практики устанавливаются техникумом в соответствии с ППССЗ СПО и графиком учебного процесса.

3.4 Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно (концентрированно), так и рассредоточено - путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ППССЗ СПО по видам профессиональной деятельности.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.5 В организации и проведении практики участвуют:

- Томский финансово-юридический техникум;
- организации.

3.6 При организации всех видов практики техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

### 3.7 Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

### 3.8 Студенты, осваивающие ППССЗ СПО в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

### 3.9 Ответственным от техникума является заместитель директора по УМВР. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от АНО ПО "ТомФЮТ" и от организации.

### 3.10 В период прохождения практики с момента зачисления студентов на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

### 3.11 Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми техникумом совместно с организациями.

### Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании отчета по практике и отзывом от организации.

### 3.12 Практика завершается защитой отчета. Студентам, полностью

освоившим общие и профессиональные компетенции, по итогам практики выставляется оценка (или зачет), которая учитывается при итоговой аттестации.

3.13 Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения модуля ППССЗ СПО, который включает в себя учебную практику, студент получает документ (свидетельство, сертификат) об уровне квалификации. Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей.